**福州工商学院学生参加驾校培训登记表**

**填表时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **学号** |  | **年级专业** |  |
| **联系****方式** |  | **驾校名称** |  |
| **驾校****联系人** |  | **驾校****联系方式** |  |
| **培训****地点** |  **省 市 县（区）** |
| **培训****时间** |  **年 月 日至 年 月 日** | **是否接送** |  |
| **家长****确认** |  | **联系方式** |  |
| **辅导员签字** |  |
| **学院****负责人****签字** |  |
| **安全提示** |
| 1、报名前应了解驾校培训机构的资质，选择收费合理的正规驾校。2、要与驾校签订标准化合同文本的《培训合同（协议）》，购买学车意外保险，并保留收据凭证。3、遵守学习驾驶中的交通规则，做到不超速、不超员、不疲劳驾驶、不酒后驾驶。4、外出培训时选择正规的交通工具，自行外出时，注意勿坐黑车。5、外出培训或科目考试时，要到辅导员处办理相关手续。6、在参加培训过程中遇到合法权益不能得到保障的情况，通过合理渠道，向有关部门反映。7、在外培训期间，发生纠纷或意外，要第一时间向辅导员报告情况。8、为保障学习，学车期间，除科目考试外，不得以任何理由利用上课时间参加培训。 |

**福州工商学院学生处（制）**